**资助证明**

国合处：

XX（单位全称）XX（人员姓名）拟于2024年X年X月至2024年X年X月赴XX国家（地区）执行XX公务。

现申请使用学校XX经费报销出访相关的XX、XX、XX费用（仅需写明国际旅费/住宿费/餐费）。

所有相关的费用将严格按照国家外汇标准及学校批件规定的天数时间和出访地进行支出。

项目负责人签字

签字时间